

休館時の予約受付方法について

緊急事態宣言が解除されず休館が延長され、規定に基づく予約受付が休館期間中となりましたので、窓口での予約対応は行わず、下記の手順で予約の受付を行います。

受付期間：受付日の10日前から受付日の前日まで

※受付窓口必着

- 休館の延長発表の時期等により、受付期間は変動することがあります。

ホームページから利用申込書をダウンロード

①利用日が重複した場合は抽選とします

- 利用申込書の書式変更はありません。

利用申込書の提出方法

①メールでの送付

a2k-wakamatu@osu.bbiq.jp

②FAXでの送付

093-771-8045

③郵送での送付

〒808-0034

北九州市若松区本町3丁目13-1

- 窓口での受付は行いません
- 左記の3つの方法から選択してください
- 受付期間内に届かない場合は、予約受付の優先権はなくなり、先着順となります。

重複した場合の抽選方法

①当会館の会議室（会議スペース）において、館長副館長、主任の3人で抽選会を行う

②重複団体の担当を決める。

③抽選順番をジャンケンで決める

④順番に従って、くじを引く

- 重複した団体のみ館内職員による抽選を実施します
- 抽選結果についての疑義は受け付けません

抽選後の連絡と対応

①抽選結果を重複団体に連絡する

②落選団体には、空き日を提示して指定してもらう

- 落選した団体は、利用日を修正した利用申込書を再提出してもらいます

受付結果について

①11時より会館への問い合わせをお願いします

- 結果は、申し込み団体のみとし他団体の情報はお教えできません
- 確定後は速やかに規定料金を納金願います