

北九州市立若松市民会館 ホール使用申込書 (太実線内をご記入下さい)

〔受付日〕 令和 年 月 日

指定管理者・共同企業体グループA2K 様

北九州市芸術文化施設条例、北九州市芸術文化施設施行規則を承諾のう
え、次の通り施設の使用を申し込みます。
また、資格確認のため必要な関係官庁へ照会を行うことを承諾します。

| | | | | |
|-----|-------------|-----------|--|--------------|
| 代表者 | 所在地 又は住所 | 〒 〒 | | |
| | 〒 | TEL | | |
| | 団体名 | | | |
| | 〒 | FAX | | |
| | 代表者名 | | | |
| 申込者 | 生年月日 | (年 月 日) | | 性別 (男 ・ 女) |
| | 〒 | TEL | | |
| | 氏名 | FAX・携帯 | | |

| | | |
|------|---|--------|
| 使用者 | 市内 | 市外 |
| | A | B C |
| | 1 主催 | 2 共催 |
| | 3 音・演団体ホール練習 | |
| 使用料 | 4 認定団体 | 5 特別承認 |
| | 1 営利市内 | 2 営利市外 |
| 使用内容 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 音演洋邦演映式講そ 楽劇舞舞芸画典演の 他 | |
| | 1 2 3 4 5 6 7 8 興市文福学学企そ 行・化社校校業の 官团团(公立)(他 公体体(他 暑暑暑暑暑暑暑暑 | |
| 主催者 | 1 2 3 4 5 6 7 8 興市文福学学企そ 行・化社校校業の 官团团(公立)(他 公体体(他 暑暑暑暑暑暑暑暑 | |
| | 1 2 3 4 5 6 7 8 興市文福学学企そ 行・化社校校業の 官团团(公立)(他 公体体(他 暑暑暑暑暑暑暑暑 | |

大ホール **小ホール** (5日以上使用するとき2枚目以降に記入ください)

| 行事名 | | 内容 | | 入場予定人員 | | 行事情報の扱い | |
|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | 会館HP 情報誌 | 会館表示 不要 |
| 利用日 | 年 月 日 () | 年 月 日 () | 年 月 日 () | 年 月 日 () | 年 月 日 () | 年 月 日 () | 年 月 日 () |
| 利用時間 | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : |
| 内 訳 | 仕込み | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : |
| | リハーサル | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : |
| | 本番 | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : | : ~ : |
| 公演時間 | 開 場 | 開 演 | 終 演 | 特別使用する | 入場料などを徴収する | | 設備を利用する |
| 1回目 / | : | : | : | 展 示 | ホリエ 場 内 | 入場料 会 費 受講料 | 器具設備 |
| 2回目 / | : | : | : | | ホリエ 場 内 | その他 () | 冷暖房 |
| 3回目 / | : | : | : | 即 売 | ホリエ 場 内 | 最高額 予定 前売 円 当日売 円 | 持込み有 |
| 後片付け退出 | : | : | : | | ホリエ 場 内 | 最高額 確定 前売 円 当日売 円 | 見積必要 |

<この個人情報では会館運営業務以外での利用は一切行いません>

..... <以下申込者の記入不要>

| | | | | | | |
|-------|--|---------|------|-------|----|--------|
| 市の区分 | <input type="checkbox"/> 主催 <input type="checkbox"/> 共催 <input type="checkbox"/> 認定団体 <input type="checkbox"/> 特別承認 <input type="checkbox"/> 申請中 | 担当 | 局(区) | 使用料 | 当 | 円 |
| | | | 課 | 領収番号 | 初 | 第 |
| | | TEL () | | 領収年月日 | 分 | 号 |
| | | | | 領収年月日 | | 日 |
| 備考 | | | | 使用料 | 追 | 円 |
| | | | | 領収番号 | 加 | 円 |
| | | | | 領収年月日 | 分 | 号 |
| | | | | 領収年月日 | | 日 |
| | | | | 使用料 | 追 | 円 |
| | | | | 領収番号 | 加 | 円 |
| | | | | 領収年月日 | 分 | 号 |
| | | | | 領収年月日 | | 日 |
| 会場責任者 | | | | 確認印 | 担当 | 館長 |
| | | | | | | 台帳チェック |